

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СОКОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»

Приказ

с. Соколовка

№ _52в_

«03» апреля 2020 г.

Об утверждении положения о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

На основании приказа № 526 от 03.04.2020 г. «Об организации применения форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с 6 до 30 апреля 2020 года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. *(Приложение 1)*
2. Утвердить расписание индивидуальных консультаций для обучающихся, расписание онлайн-консультаций для родителей и обучающихся, режим общения родителей с учителями-предметниками и т.п. *(Приложение 2)*
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.Г. Шледевиц

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Соколовская средняя общеобразовательная школа № 4»

(МБОУ «Соколовская СОШ № 4»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «Соколовская СОШ № 4»
(протокол от 17.03.2020 № 5)

Рассмотрено
на совете родителей
Протокол № 4
от "17" марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Соколовская СОШ № 4»
И.Г. Шледевиц
17.03.2020

Рассмотрено
на совете старшеклассников
Протокол № 6
от "17" марта 2020 г.

Положение

о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение «О формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования» МБОУ «Соколовская СОШ № 4», разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

- СанПиН 2.2.2/2.4.1340–03;
- СанПиН 2.4.2.2821–10;
- локальными нормативными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Соколовская средняя общеобразовательная школа № 4» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, регламентирующим систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости, объем и время на выполнение домашних заданий при работе Школы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в целях выявления уровня освоения дополнительных общеобразовательных программ в области искусств, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы каждым обучающимся.

2. Порядок осуществления текущего контроля

- 2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с общеобразовательной программой.
- 2.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения общеобразовательных программ, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам по темам, разделам каждого учебного предмета.
- 2.3. Формами проведения текущего контроля являются:
- письменный ответ учащегося;
 - самостоятельная, практическая работа (в домашних условиях);
 - контрольная работа, тест;
 - сообщение, реферат, презентация, творческая работа;
 - творческие просмотры;
 - работа с литературой в области искусства и иными информационными источниками.
- 2.4. Выбор форм текущего контроля осуществляется преподавателем дифференцированно с учетом контингента обучающихся; содержания учебного материала в соответствии с календарно-тематическим планированием; используемых образовательных дистанционных технологий и отражаются в КТП с указанием форм и средств текущего контроля.
- 2.5. Формы текущего контроля проводятся по групповым, мелкогрупповым и индивидуальным занятиям.
- 2.6. Преподаватели формулируют четкие, доступные для самостоятельного обучения задания по темам обучения.
- 2.7. Распределение времени занятий (для он-лайн режима): ознакомление с темой, теоретический материал – до 10 минут; выполнение заданий - до 20 минут; выполнение индивидуальных заданий до 10 минут; обсуждение результатов занятия до 5 минут.

- 2.8. После изучения темы формируются оценочные средства, которые могут включать: тесты, письменные ответы, видеоматериалы, практическое или творческое задание.
- 2.9. Получение преподавателем выполненных заданий от учащегося осуществляется посредством средств коммуникаций в виде фото, сканированного документа, текста Word, презентаций Power Point и т. д.
- 2.10. На выполненное задание преподаватель формирует оценку с рекомендательным характером. Периодичность текущего контроля устанавливается преподавателем дифференцированно с учетом КТП, предусмотренного основной общеобразовательной программой.
- 2.11. Результаты работы педагогов с учащимися сохраняются в папках, сформированных по каждому предмету, в случае индивидуальных занятий возможны папки на каждого учащегося.
- 2.12. Любая работа, выставленная на текущий контроль, оценивается преподавателем в порядке и по критериям, утвержденным Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по общеобразовательным программам в Школе.
- 2.13. Проверенные работы учащихся, выполненные в ходе текущего контроля, хранятся каждым преподавателем до 01.09.2020 г.

3. Порядок осуществления промежуточной аттестации

- 3.1. Промежуточная аттестация учащихся - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных дополнительными общеобразовательными программами в области искусств. Четвертные оценки учащимися в условиях обучения в дистанционном режиме выставляются в соответствии с Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по общеобразовательным программам, реализуемых в Школе.
- 3.2. Годовая отметка выставляется учащимся с учетом текущих оценок по четвертям и промежуточной аттестации.

4. Ответственность

- 4.1. В процессе обучения с использованием электронного обучения и дистанционных технологий субъекты образовательного процесса несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетентности.
- 4.2. Ответственность Школы предусматривает создание условий, соответствующих требованиям настоящего Положения; обеспечение обучающихся информационными ресурсами; соответствие реализуемых учебных программ федеральным государственным требованиям; выполнение образовательных программ и соблюдение преподавателями графика (расписания) учебных занятий; сопровождение обучающихся и их родителей (законных представителей) в процессе обучения с использованием дистанционных технологий.
- 4.3. Ответственность родителей (законных представителей) и обучающихся заключается в выполнении учебных требований.

Расписание индивидуальных консультаций для обучающихся, расписание онлайн-консультаций для родителей и обучающихся, режим общения родителей с учителями-предметниками

1. Индивидуальные консультации с учителями-предметниками для обучающихся с 14.00 до 16.00 ежедневно;
2. Онлайн-консультации для родителей и обучающихся с 14.00 до 15.00 по пятницам;
3. Телефоны для консультаций:
 - Телефон школы: 8(39173)77-2-22;
 - Телефон директора: 89130444640
 - e-mail: juliya1109@mail.ru
4. Консультация учителя-логопеда, по телефону: 8913581-52-65